



訓練コース番号: 5-03-46-133-02-0192

受講料
無料

就職に活かせる

パソコン総合科K③

仕上がり像

現代のビジネスに必要なIT機器(パソコン・タブレット・スマートフォン)を使った業務の効率化を行い、営業・企画・事務系などあらゆる業種に対応できる基礎的な知識を備えた人材を育成。就職支援やワークガイダンス講習により受講者の積極的な就職活動を促進させ、社会人としての必要なコミュニケーション能力・ビジネスマナーを身に付け、職場にスムーズに順応できる人材を育成する。

募集期間

令和3年9月16日(木)～11月4日(木)

募集定員

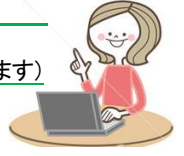
24名(最小実施人数10名 応募者が10名未満の場合は訓練が中止になる可能性があります)

事前説明会

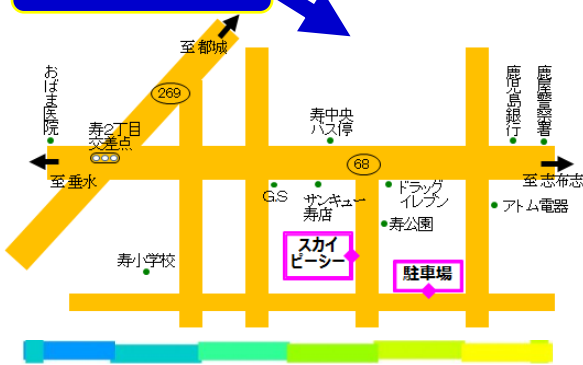
日時: 9月29日(水), 10月20日(水), 10月27日(水) いずれも10時から30分程度
会場: ハローワーク鹿屋 2階 会議室 受付: 9時45分～9時55分 定員: 10名

TEL0994-42-4135

※マスクの着用をお願いします。感染症の影響により中止の可能性があります



訓練会場



(有)スカイピースー

鹿屋市寿7丁目1-17 TEL 0994-40-9666

訓練期間: 令和3年11月19日(金)～
令和4年2月18日(金)

9時00分～16時00分 [3ヶ月間](原則、土・日・祝日は休講)

受講期間中の受講料は無料です。但し、テキスト等代金は自己負担となります。
(裏面参照)

訓練内容

学科
84時間

コンピュータ基礎…	Windows10の基礎及びハードウェア・ソフトウェアの基礎知識	9時間
情報モラル…	パソコンの仕組み/周辺機器/ネットワーク/画面構成 情報リテラシー・セキュリティ対策・個人情報の管理	6時間
現代社会のIT機器…	フィッシング詐欺/不正アプリ/コンピューターウイルスへの対策方法 タブレット/スマートフォンを使用したビジネス活用	6時間
営業基礎…	タブレットの基本操作・業務で活用できるアプリ・Web会議等 営業職の実務と現状、考え方と手法	6時間
就職支援/ワークガイダンス…	個別相談・求人情報の提供・応募書類作成支援・模擬面接 コミュニケーション/自己分析/ビジネスマナー/安全衛生など	5.7時間

Word基礎…

Office365 Wordの操作方法 7.2時間

Excel基礎…

Office365 Excelの操作方法 3.6時間

ビジネス文書作成…

Excelを使用し、見積書・請求書作成・売上管理・グラフ作成 4.2時間

提案書作成…

PowerPointの操作方法・提案書の作成・プレゼンテーション技法 2.4時間

広告作成…

Wordを使ったチラシ作成・名刺作成など 1.5時間

プログラミング演習…

スクラッチを使用したプログラミング技法 6時間

ホームページの管理…

見栄えの良いホームページ作成・管理方法 1.5時間

ネットマーケティング実習…

SNSを使用した広告方法・商品の撮影方法等 9時間

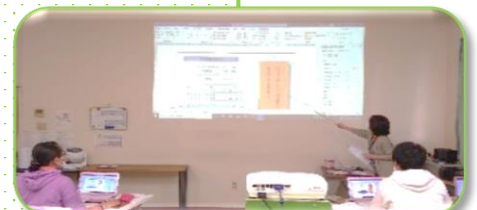
動画作成…

Instagramやfacebookを使用した記事作成とSNS映える商品撮影方法
ドローン・タブレットを使用した動画撮影と動画加工 1.2時間

ドローン操縦・撮影した動画の編集

実技
231時間

総訓練時間
315時間



裏面も
ご覧下さい

目標とする資格取得: JIPLC(コンピュータビズ技能評価試験(ワープロ・表計算))3級 ※受験は任意です

新型コロナウイルス感染症予防対策のため、募集期間・選考日・訓練期間・内容等が変更になる可能性があります。ご了承ください。

訓練目標

コンピュータの基礎からセキュリティ、最新IT機器の操作方法、文書・表計算作成から実務的な文書作成、営業の基礎を学ぶ。またホームページの管理や動画作成、SNSを利用した企業広告方法、チラシや名刺等の作成を行い、企業にとって必要な人材として対応できるよう幅広い知識の習得を目指す。

想定する就職先の職務

企業における事務職をはじめ営業・企画など幅広い職種

感染症対策として、講座室内のこまめな換気、除菌用スプレー常備など 予防に努めてまいります。マスクの着用、咳エチケット、手指衛生等 感染拡大防止にご協力をお願いいたします。

必要経費

・テキスト代金 5,610円

(任意加入)・職業訓練生総合保険 3,000円

★検定は任意受験です。スカイピースー内で受験できます

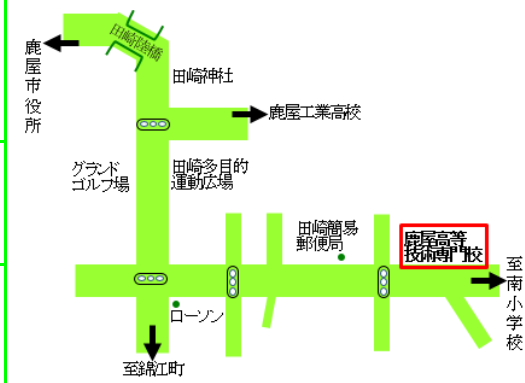
(任意受験)・コンピュータサービス技能評価試験3級(ワープロ・表計算) 受験料各 5,350円(税込)

主要な機械設備

・パソコン一式 Windows10、Office365 ・タブレットAndroid ・ビデオプロジェクター ・プリンター

- ◆受講者の個人情報については、公共職業訓練に係る業務に使用し、訓練受託機関・施設へも提供します。
- ◆訓練修了後は、就職先等の報告が義務付けられます。また、修了者の就職状況を把握するため、就職先、ハローワークなどに確認を行うことがあります。
- ◆提出された入校願書は返却しませんのでご了承ください。

応募資格・応募方法	応募資格	雇用保険の受給資格者または雇用保険の受給資格がなくても、ハローワークに求職の申込みをして公共職業安定所長の職業訓練受講推薦等が受けられる方。 ※ただし、選考については、雇用保険受給資格者の方で受講指示を受けることのできる方を優先します
	応募方法	管轄のハローワークでお申込み下さい。 ・応募者は入校願書に必要な事項を記入し、写真を添付のうえ管轄のハローワーク窓口にて、直接ご本人が提出してください。(※写真:縦4cm×横3cm, 6か月以内に撮影したもの)
	その他	訓練受講期間中の支援体制等(手当等)、詳細はハローワークでご確認ください。

選考試験	日時	令和3年11月11日(木) (受付時間) 午前8時30分～ (案内・説明) 午前8時50分～	選考会場と訓練会場は異なります。あらかじめ確認のうえ、ご注意ください。 玄関にて検温実施。マスクの着用、手指消毒等ご協力をお願いいたします。 
	内容	筆記試験(国語、数学)および面接 筆記試験: 午前9時～(50分) 面接: 午前10時～ ※筆記用具(鉛筆・消しゴム)をご持参ください。 マスクの着用をお願いします。	
	会場	鹿児島県立鹿屋高等技術専門学校 住所: 鹿屋市川西町3482番地 TEL: 0994-44-8674	
	試験当日、諸般の都合により受験できない場合は、速やかに当校までご連絡ください。また、受講申し込み後、試験についての案内は、あらためて行いませんのでご注意ください。		

早期就職に繋げるため、スタッフが経験と就職支援ツール・インターネットの活用等で訓練生のキャリアアップを図り、幅広い職種に即戦力として対応できるよう指導いたします。訓練内容など詳細について知りたい、訓練会場を見学したいという方はお気軽にスカイピースーまで電話にてお問い合わせください。TEL 0994-40-9666

お問い合わせ先

鹿児島県立鹿屋高等技術専門学校

〒893-0032 鹿屋市川西町3482番地 電話0994-44-8674

ハローワーク 鹿屋 0994-42-4135

ハローワーク 大隅 099-482-1265